Pravidla projektu „Stipendium“

účinná ke dni 1. srpna 2025

(dále jen „**Pravidla**“)

Čl. I. Úvodní ustanovení

1.1 Tato Pravidla upravují poskytování nadačních příspěvků v rámci programu vypsaného správní radou **Nadačního fondu Severočeská voda**, IČO: 081 70 681, se sídlem Přítkovská 1689/14, Trnovany, 415 01 Teplice, zapsaného v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp. zn. N 357 (dále jen „**NFSV**“) dle čl. 1.3 Pravidel pro poskytování nadačních příspěvků Nadačním fondem Severočeská voda (dále jen „**Projekt**“).

1.2 Pro účely těchto Pravidel se zavádějí následující definice:

a. **Vzdělávací instituce** – střední odborné učiliště, střední odborná škola, nebo vysoká škola zřízená v České republice;

b. **Skupina** – společnost Severočeská vodárenská společnost, a.s., IČO: 490 99 469, se sídlem Teplice, Přítkovská 1689, PSČ 415 50 a jakákoliv jiná obchodní korporace, ve které má SVS podíl, a to přímo či nepřímo;

c. **Spolupracující vzdělávací instituce** – vzdělávací instituce, která s NFSV uzavřela dohodu o spolupráci při výběru studentů do Programu.

Čl. II. Cílová skupina

2.1 Stipendium je oprávněn čerpat každý student Vzdělávací instituce mladší 26 let, který studuje obor zaměřený na vodohospodářství nebo technické obory s uplatněním ve vodohospodářských provozech či vodárenské praxi, zařazený správní radou do Projektu.

2.2 Každý Student musí pro podání žádosti o zařazení do Projektu splňovat následující obecné podmínky:

a. trestní bezúhonnost;

b. dobrý zdravotní stav umožňující dokončení studia na Vzdělávací instituci a následné zařazení na pracovní místo, na němž bude využita dosažená kvalifikace Studenta;

c. dobré studijní výsledky;

d. občanství České republiky.

Čl. III. Specifikace podporovaných aktivit a projektů

3.1 V rámci Projektu budou podporováni Studenti Vzdělávacích institucí, kteří mají dobré studijní výsledky, zapojují se do společensky prospěšných aktivit a zájem pracovat během své budoucí kariéry ve Skupině.

3.2 Podpora bude spočívat v poskytování peněžního stipendia ze strany NFSV a dále v zajištění podmínek pro pracovní stáž Studenta ve Skupině (dále jen „**Pracovní stáž**“).

3.3 Pracovní stáž v rámci Skupiny bude realizována zejména s ohledem na personální potřeby Skupiny a bydliště Studenta.

3.4 Každému Studentovi zapojenému do Projektu může být po úspěšném ukončení studia v případě splnění sjednaných podmínek nabídnuta pracovní pozice ve Skupině.

Čl. IV. Počátek a konec lhůty podání žádostí

4.1 Žádost o poskytnutí stipendia je Student povinen podat od 1. srpna do 30. listopadu příslušného kalendářního roku ve kterém byl projekt vyhlášen, pro období následujícího školního/akademického roku.

Čl. V. Žádost o zařazení do Projektu a proces přijetí do Projektu

5.1 Pro zařazení do Projektu je Student povinen vyplnit žádost formou elektronického formuláře na www.nfsv.cz.

5.2 Povinnými přílohami žádosti jsou následující dokumenty (Student zasílá elektronicky, jako součást žádosti, přes www.nfsv.cz):

a. potvrzení o studiu Vzdělávací instituce pro školní, nebo akademický rok, pro který Student podává žádost o stipendium v rámci tohoto Programu;
b. doklady o studijních výsledcích, kopie vysvědčení, popř. jiného dokumentu prokazujícího úroveň prospěchu Studenta z předchozího školního/akademického roku;
c. strukturovaný životopis;

5.3 Doporučovanými přílohami žádosti jsou následující dokumenty:

a. doporučení pedagogického pracovníka nebo jiné osoby podílející se na vzdělání Studenta;
b. kopie certifikátů či dokladů o dalším vzdělávání Studenta (např. jazykový certifikát),
c. motivační dopis.

5.4 Formulář i veškeré přílohy k žádosti musejí být předloženy v českém jazyce a pouze elektronicky přes www.nfsv.cz.

5.5 Po obdržení žádostí, správní rada NFSV pozve na schůzky studenty splňující výše uvedené požadavky pro projednání možností zařazení do Projektu.

5.6 O konkrétním počtu přijatých Studentů do Projektu pro daný školní/akademický rok rozhoduje správní rada NFSV. V případě, že žádný žadatel nesplní všechny podmínky, může správní rada NFSV rozhodnout, že do Projektu nebude daný školní/akademický rok přijat žádný uchazeč.

5.7 Konkrétní výše stipendia a další práva a povinnosti Studenta budou stanoveny ve smlouvě, kterou Studenti v případě přijetí do Projektu uzavřou s NFSV.

Čl. VI. Povinnost vrátit stipendium

6.1 Student **bude povinen** vrátit již vyplacené stipendium v následujících případech:

a. Student ukončí studium Vzdělávací instituce jiným způsobem než složením maturitní zkoušky, popř. závěrečné zkoušky či státní závěrečné zkoušky;
b. Student úspěšně dokončí studium a nepodepíše pracovní smlouvu dle čl. 3.4 Pravidel, přestože mu byla nabídnuta;

6.2 Student **není povinen** vrátit již vyplacené stipendium ani jeho část v následujících případech:

a. Student úspěšně dokončí studium a podepíše pracovní smlouvu dle čl. 3.4 Pravidel, bude-li mu nabídnuta; a/nebo
b. Student úspěšně dokončí studium a zároveň mu po jeho dokončení nebude nabídnuta pracovní smlouva dle čl. 3.4 Pravidel.
c. Student úspěšně dokončí studium, ale ze zdravotních důvodů nebude moci podepsat pracovní smlouvu.

Student úspěšně dokončí studium, avšak se rozhodne ve studiu pokračovat, tak mu bude umožněno projekt přerušit a pokračovat v projektu Stipendium až splní parametry přijetí do další etapy. O dočasném přerušení účasti v Projektu bude sepsána dohoda mezi Studentem a NFSV.

Čl. VII. Způsob doručování žádostí

7.1 Žádost musí být doručena nejpozději poslední den lhůty dle čl. 4.1 těchto Pravidel formou elektronického formuláře přes www.nfsv.cz.

Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

8.1 Správní rada NFSV je oprávněna v individuálním případě rozhodnout o udělení výjimky z těchto Pravidel pro konkrétního Studenta či skupinu Studentů.

8.2 Tato Pravidla mohou být měněna písemnými dodatky schválenými správní radou NFSV anebo mohou být zcela zrušena.

8.3 Tato Pravidla a Projekt se řídí českými právními předpisy.

8.4 Není-li v těchto Pravidlech stanoveno jinak, použijí se Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků Nadačního fondu Severočeská voda.

Nadační fond Severočeská voda