

Pravidla 5. ročníku „Pilotního projektu Stipendia Severočeská voda“

účinná ke dni 1. srpna 2024

(dále jen „Pravidla“)

Čl. I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato Pravidla upravují poskytování nadačních příspěvků v rámci programu vypsání správním radou **Nadačního fondu Severočeská voda**, IČO: 081 70 681, se sídlem Přítkovská 1689/14, Trnovany, 415 01 Teplice, zapsaného v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp. zn. N 357 (dále jen „**NFSV**“) dle čl. 1.3 Pravidel pro poskytování nadačních příspěvků Nadačním fondem Severočeská voda (dále jen „**Projekt**“).
- 1.2 Pro účely těchto Pravidel se zavádějí následující definice:
- Vzdělávací instituce** – střední odborné učiliště, střední odborná škola, nebo vysoká škola zřízená v České republice;
 - Skupina** – společnost Severočeská vodárenská společnost, a.s., IČO: 490 99 469, se sídlem Teplice, Přítkovská 1689, PSČ 415 50 a jakákoliv jiná obchodní korporace, ve které má SVS podíl, a to přímo či nepřímo;
 - Spolupracující vzdělávací instituce** – vzdělávací instituce, která s NFSV uzavřela dohodu o spolupráci při výběru studentů do Programu.

Čl. II. Cílová skupina

- 2.1 Stipendium jsou oprávněny čerpat následující osoby (budou-li zařazeny do Projektu):
- každý student Vzdělávací instituce mladší 26 let, který je zároveň přímým potomkem zaměstnance společnosti patřící do Skupiny a který studuje obor zaměřený na vodohospodářství a/nebo technické obory s uplatněním ve vodohospodářských provozech či vodárenské praxi; a/nebo
 - každý student Spolupracující vzdělávací instituce, který je mladší 26 let a který byl pro zařazení do Projektu doporučen ze strany Spolupracující vzdělávací instituce, na které studuje; (dále jen „**Student**“ nebo „**Studenti**“).
- 2.2 Každý Student musí pro podání žádosti o zařazení do Projektu splňovat následující obecné podmínky:
- trestní bezúhonnost;
 - dobrý zdravotní stav umožňující dokončení studia na Vzdělávací instituci a následné zařazení na pracovní místo, na němž bude využita dosažená kvalifikace Studenta;
 - dobré studijní výsledky;
 - občanství České republiky.

Čl. III. Specifikace podporovaných aktivit a projektů

- 3.1 V rámci Projektu budou podporováni Studenti Vzdělávacích institucí, kteří mají dobré studijní výsledky, zapojují se do společensky prospěšných aktivit a zájem pracovat během své budoucí kariéry ve Skupině.
- 3.2 Podpora bude spočívat v poskytování peněžního stipendia ze strany NFSV a dále v zajištění podmínek pro pracovní stáž Studenta ve Skupině (dále jen „**Pracovní stáž**“).

- 3.3 Pracovní stáž v rámci Skupiny bude realizována zejména s ohledem na personální potřeby Skupiny a bydliště Studenta.
- 3.4 Každému Studentovi zapojenému do Projektu může být po úspěšném ukončení studia v případě splnění sjednaných podmínek nabídnuta pracovní pozice ve Skupině.

Čl. IV. Počátek a konec lhůty podání žádostí

- 4.1 Žádost o poskytnutí stipendia je Student povinen podat od 1. srpna do 30. září 2024 pro období školního/akademického roku 2024/2025.

Čl. V. Žádost o zařazení do Projektu a proces přijetí do Projektu

- 5.1 Pro zařazení do Projektu je Student povinen vyplnit žádost formou elektronického formuláře na www.nfsv.cz.
- 5.2 Povinnými přílohami žádosti jsou následující dokumenty (Student zasílá elektronicky, jako součást žádosti, přes www.nfsv.cz):
- potvrzení o studiu Vzdělávací instituce pro školní, nebo akademický rok, pro který Student podává žádost o stipendium v rámci tohoto Programu;
 - doklady o studijních výsledcích, kopie vysvědčení, popř. jiného dokumentu prokazujícího úroveň prospěchu Studenta z předchozího školního/akademického roku;
 - strukturovaný životopis;
 - motivační dopis;
 - informaci o příbuzenském vztahu se zaměstnancem Skupiny Student doplňuje formou informace v elektronickém formuláři na www.nfsv.cz.
- 5.3 Doporučovanými přílohami žádosti jsou následující dokumenty:
- doporučení pedagogického pracovníka nebo jiné osoby podílející se na vzdělání Studenta;
 - kopie certifikátů či dokladů o dalším vzdělávání Studenta (např. jazykový certifikát).
- 5.4 V případě, že bude Student doporučen ze strany Spolupracující vzdělávací instituce, na které studuje, přiloží k žádosti pouze dokumenty dle čl. 5.2 písm. a. až d. těchto Pravidel.
- 5.5 Formulář i veškeré přílohy k žádosti musejí být předloženy v českém jazyce a pouze elektronicky přes www.nfsv.cz.
- 5.6 Po vyhodnocení žádostí budou vybraní Studenti pozváni na osobní pohovor. V rámci osobního pohovoru budou vybráni finální kandidáti, o jejichž zařazení do Programu rozhodne správní rada NFSV.
- 5.7 O konkrétním počtu přijatých Studentů do Programu pro daný školní/akademický rok rozhoduje správní rada NFSV. V případě, že žádný žadatel nesplní všechny podmínky, může správní rada NFSV rozhodnout, že do Programu nebude daný školní/akademický rok přijat žádný uchazeč.
- 5.8 Konkrétní výše stipendia a další práva a povinnosti Studenta budou stanoveny ve smlouvě, kterou Studenti v případě přijetí do Programu uzavřou s NFSV.

Čl. VI. Povinnost vrátit stipendium

- 6.1 Student bude povinen vrátit již vyplacené stipendium v následujících případech:
- Student ukončí studium Vzdělávací instituce jiným způsobem než složením maturitní zkoušky, popř. závěrečné zkoušky či státní závěrečné zkoušky;
 - Student úspěšně dokončí studium a nepodepíše pracovní smlouvu dle čl. 3.4 Pravidel, přestože mu byla nabídnuta; a/nebo

- c. Student úspěšně dokončí studium a nepodepíše pracovní smlouvu dle čl. 3.4 Pravidel, bude-li mu nabídnuta, přičemž důvodem bude další studium Studenta (**v takovém případě je však možná odlišná dohoda mezi NFSV a Studentem**).
- 6.2 Student není povinen vrátit již vyplacené stipendium ani jeho část v následujících případech:
- a. Student úspěšně dokončí studium a podepíše pracovní smlouvu dle čl. 3.4 Pravidel, bude-li mu nabídnuta; a/nebo
 - b. Student úspěšně dokončí studium a zároveň mu po jeho dokončení nebude nabídnuta pracovní smlouva dle čl. 3.4 Pravidel.
 - c. Student úspěšně dokončí studium, ale ze zdravotních důvodů nebude moci podepsat pracovní smlouvu.
 - d. Student úspěšně dokončí studium, avšak se rozhodne ve studiu pokračovat, tak mu bude umožněno projekt přerušit a pokračovat až splní parametry přijetí do další etapy projektu Stipendia a je potomkem zaměstnance Skupiny.

Čl. VII. Způsob doručování žádostí

- 7.1 Žádost musí být doručena nejpozději poslední den lhůty dle čl. 4.1 těchto Pravidel formou elektronického formuláře přes www.nfsv.cz.

Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Správní rada NFSV je oprávněna v individuálním případě rozhodnout o udělení výjimky z těchto Pravidel pro konkrétního Studenta či skupinu Studentů.
- 8.2 Tato Pravidla mohou být měněna písemnými dodatky schválenými správní radou NFSV anebo mohou být zcela zrušena.
- 8.3 Tato Pravidla a Projekt se řídí českými právními předpisy.
- 8.4 Není-li v těchto Pravidlech stanoveno jinak, použijí se Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků Nadačního fondu Severočeská voda.

Nadační fond Severočeská voda