

**Závěrečná zpráva o realizaci projektu podpořeného v rámci nadačního programu
„Svěží voda“
poskytovaného Nadačním fondem Severočeská voda**

Označení projektu:

(název projektu dle darovací smlouvy)

Výše daru:

(výše daru uvedená v darovací smlouvě)

1. OZNAČENÍ OBDAROVANÉHO

(Vyplňte dle údajů obsažených v darovací smlouvě.)

- a) **jméno / název obdarovaného:**
- b) **adresa / sídlo:**
- c) **datum narození / IČO:**
- d) **osoba odpovědná za realizaci projektu:**
- e) **osoba odpovědná za hospodaření s přidělenými prostředky:**
- f) **kontaktní telefon:**
- g) **kontaktní email:**
- h) **webové stránky organizace (pokud existují):**

2. POPIS REALIZACE PROJEKTU

(Popište aktivity vyvíjené v rámci realizace projektu, pokud byl zapojen do realizace projektu i zaměstnanec uvedený v žádosti o dar, popište prosím jeho zapojení.)

3. KONEČNÉ DATUM ZAHÁJENÍ A SKONČENÍ PROJEKTU

(Uvedte reálné zahájení a ukončení realizace projektu.)

4. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ PROJEKTU VČ. DODRŽENÍ CÍLE PROJEKTU

(Zhodnoťte prosím výsledky realizace projektu a uveďte příkladné argumenty popisující důvody, proč byl dodržen cíl projektu uvedený v žádosti o dar.)

Tuto závěrečnou zprávu dle čl. III. odst. 2 darovací smlouvy je obdarovaný povinen předložit dárci do jednoho měsíce po ukončení realizace projektu. Jako součást závěrečné zprávy je obdarovaný povinen předložit závěrečné vyúčtování využití daru, které tvoří přílohu č. 1 této zprávy, a doložit náklady fakturami či jinými doklady. Dále prosím připojte dle možnosti obrazovou dokumentaci – plakát, fotografie apod.

Závěrečnou zprávu pošlete prosím doporučeně na adresu:

K rukám PhDr. Martiny Berkové, místopředsedkyně správní rady
Nadační fond Severočeská voda
Přítkovská 1689/14
Trnovany
415 01 Teplice

Příloha č. 1 – závěrečné vyúčtování

Označení nákladu	Výše nákladu	Účel nákladu	Číslo faktury / označení jiného dokladu

Přiložte, prosím, faktury/doklady uvedené výše.